

Jastrzębska Spółka Kolejowa Sp. z o.o.



**Regulamin prowadzenia aukcji elektronicznych  
na sprzedaż złomu**

<b>Data obowiązywania</b>	<b>Podstawa formalna</b>	<b>Poprzednia wersja dokumentu</b>	<b>Komórka organizacyjna sporządzająca dokument</b>
Z dniem 30.04.2026.	Uchwała Zarządu JSK Sp. z o.o. nr 81/VIII/26 z dnia 30.04.26. r.	Uchwała Zarządu JSK Sp. z o.o. nr 331/VIII/21 z dnia 10.11.2021 r.	DR

## ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

### § 1.

1. Regulamin prowadzenia aukcji elektronicznych na sprzedaż złomu (dalej Regulamin) określa zasady i tryb zbywania złomu przez Jastrzębską Spółkę Kolejową Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju (dalej JSK).
2. JSK w zakresie swojej działalności może zbywać odpady w postaci złomu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Aukcje elektroniczne na sprzedaż złomu organizuje i przeprowadza Komisja Przetargowa powołana na zasadach określonych w § 5 ust.1 niniejszego Regulaminu.
4. Celem postępowania jest wyłonienie najkorzystniejszej dla Sprzedającego oferty.
5. Sprzedający przygotowuje i przeprowadza postępowanie w sposób zapewniający zachowanie zasad bezstronności, obiektywizmu, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Oferentów.
6. Treść Regulaminu udostępniona jest Oferentom na stronie internetowej [www.jsk.pl](http://www.jsk.pl) w zakładce Przetargi.

### § 2.

Użyte w Regulaminie pojęcia mają następujące znaczenie:

1. **Aukcja elektroniczna** – tryb sprzedaży złomu stalowego i kolorowego, w którym za pomocą systemu elektronicznego, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych, Oferenci składają kolejne korzystniejsze oferty (postąpienia), podlegające automatycznej klasyfikacji.
2. **Biuro Przetargów** – właściwa komórka organizacyjna JSK odpowiedzialna za kompleksowe przygotowanie i przeprowadzenie procesu wyboru oraz zawarcie umowy z Oferentem.
3. **Komisja Przetargowa** – zespół osób powołanych do przeprowadzenia postępowania mającego na celu sprzedaż złomu,
4. **Negocjacje** – proces zmierzający do zawarcia umowy, prowadzony przez Komisję Przetargową w sytuacji braku rozstrzygnięcia aukcji elektronicznej.
5. **Najkorzystniejsza oferta** – oferta o najwyższej cenie,
6. **Oferent** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złożyła ofertę w postępowaniu na sprzedaż złomu,
7. **Regulamin platformy zakupowej** – udostępniany na stronie internetowej Sprzedającego regulamin serwisu internetowego, za pośrednictwem którego organizowane są aukcje elektroniczne, przesyłane zapytania ofertowe, składane oferty handlowe oraz świadczone inne usługi związane z handlem,
8. **Sprzedający lub JSK** – Jastrzębska Spółka Kolejowa Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju,
9. **Strona internetowa** – strona internetowa dostępna pod adresem [www.jsk.pl](http://www.jsk.pl),
10. **Stacje/bocznice** – stacje kolejowe/bocznice kolejowe, którymi zarządza Sprzedający,
11. **Zarząd** – należy przez to rozumieć Zarząd Sprzedającego,
12. **Złom** – między innymi stalowe elementy nawierzchni kolejowej jak również wszelkie inne wyroby z metalu, nienadające się do dalszego użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem, znajdujące się w stanie nieoczyszczonym i nieprzetworzonym, mogące zostać zaklasyfikowane jako odpady w rozumieniu ustawy o odpadach (wg stanu prawnego obowiązującego na dzień ogłoszenia aukcji);

### § 3.

1. Sprzedający segreguje i klasyfikuje odpady w postaci złomu powstałe w trakcie prowadzonej przez JSK działalności.
2. Złom jest przechowywany na stacjach i bocznicach zgodnie z zasadami Instrukcji gospodarki materiałowej Jastrzębskiej Spółki Kolejowej Sp. z o.o.
3. Sekcja Logistyki, Zakupów i Ochrony Środowiska, która odpowiedzialna jest za planowanie, analizowanie i koordynowanie sprzedaży złomu:



- a) określa szacunkowe ilości złomu, który przewiduje przeznaczyć do sprzedaży,
  - b) dokonuje szacowania wartości złomu na podstawie badania rynku w oparciu o dostępne na portalach branżowych aktualne ceny skupu złomu, ustalając na tej podstawie cenę wywoławczą w aukcji elektronicznej.
  - c) informuje Biuro Przetargów o potrzebie uruchomienia postępowania na sprzedaż złomu,
  - d) przekazuje Nabywcy złomu umowę celem podpisania (zgodnie z § 16 ust. 6 Regulaminu),
  - e) przekazuje osobie odpowiedzialnej za magazyn na danej stacji/bocznicy informację o Oferencie, z którym po zakończeniu postępowania zawarta została umowa na odbiór odpadu w postaci złomu, informując jednocześnie o terminie odbioru oraz ilości przeznaczonego do sprzedaży złomu.
4. W oparciu o informację, o której mowa w ust. 3 lit. c) Biuro Przetargów przygotowuje Wniosek o wyrażenie zgody na przeprowadzenie aukcji elektronicznej na sprzedaż złomu. Wniosek winien zawierać:
- a) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia postępowania,
  - b) określenie szacunkowej ilości złomu oraz wskazanie magazynów, z których partie złomu będą wydawane,
  - c) szacunkową wartość złomu,
  - d) ostateczny termin odbioru złomu,
  - e) informację o wysokości wnoszonego wadium,
  - f) proponowany termin przeprowadzenia aukcji,
  - g) proponowany imienny skład Komisji Przetargowej,
  - h) informację o zasadach rozliczania oraz o terminie i formie płatności,
  - i) informację o możliwości przeprowadzenia wizji w terenie.
5. Wniosek o wyrażenie zgody na przeprowadzenie aukcji elektronicznej na sprzedaż złomu, którego załącznikami są uzgodniony wzór umowy, propozycja treści ogłoszenia oraz formularz oświadczeń, kierowany jest do Działu Organizacyjno - Prawnego, który przedkłada go Zarządowi celem podjęcia decyzji o przeprowadzeniu postępowania.

#### § 4.

1. Sprzedaż złomu odbywa się w trybie aukcji elektronicznej.
2. Ogłoszenie o aukcji elektronicznej zamieszcza się na stronie internetowej Sprzedającego oraz na platformie zakupowej Logintrade.
3. Treść ogłoszenia zawiera informacje o sprzedającym, przedmiocie postępowania, warunkach udziału w aukcji elektronicznej, w tym o wysokości i sposobie wniesienia wadium, miejscu, dacie oraz godzinie rozpoczęcia i zakończenia aukcji, wysokości minimalnego postąpienia, ostatecznym terminie i sposobie sprzedaży, formie kontaktów oraz inne niewymienione powyżej informacje i wymogi niezbędne do przeprowadzenia prawidłowej sprzedaży złomu.
4. Ogłoszenie o aukcji elektronicznej może przewidywać podział zbywanego złomu na części, określane jako zadania.
5. W przypadku, gdy po uprzednim dwukrotnym przeprowadzeniu aukcji elektronicznej nie wyłoniono nabywcy, zgodnie z § 9 ust. 8 niniejszego Regulaminu, sprzedaż złomu przeprowadza się w trybie negocjacji.

## **ROZDZIAŁ II KOMISJA PRZETARGOWA**

#### § 5.

1. Zarząd powołuje Komisję przetargową (dalej Komisja) składającą się z Przewodniczącego, jego Zastępcy, Sekretarza oraz Członków Komisji.
2. Komisja Przetargowa odpowiada za przeprowadzenie postępowania w sposób zgodny z przepisami prawa, Regulaminem oraz innymi aktami regulującymi zasady działania JSK.
3. W uzasadnionych przypadkach w pracach Komisji biorą udział powołani przez Zarząd biegli.
4. Komisja podejmuje decyzje w obecności co najmniej połowy jej składu, w tym

Przewodniczącego albo Zastępcy Przewodniczącego.

5. Decyzje Komisji podejmowane są bezwzględną większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności - głos jego Zastępcy.

#### § 6.

1. Członkami Komisji przetargowej nie mogą być osoby, które:
  - a) są Oferentami,
  - b) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Oferentem, jego zastępcą prawnym, przedstawicielem lub pełnomocnikiem lub członkami organów zarządzających, organów nadzorczych, lub akcjonariuszem, udziałowcem albo wspólnikiem Oferenta,
  - c) w okresie trzech lat przed wszczęciem postępowania sprzedaży złomu pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z Oferentem, lub były członkami organów zarządzających, organów nadzorczych lub akcjonariuszem, udziałowcem albo wspólnikiem Oferenta,
  - d) pozostają z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
2. Na okoliczność braku ograniczeń, o których mowa w ust. 1 Członkowie Komisji oraz biegli składają stosowne oświadczenia. Oświadczenia o braku powiązań z Oferentami składane są niezwłocznie po odczytaniu nazw Oferentów.  
Złożenie przez osobę podejmującą w postępowaniu czynności w imieniu Zamawiającego oświadczenia o okolicznościach uzasadniających wyłączenie lub niezłożenie oświadczenia skutkuje wyłączeniem jej z postępowania.
3. Decyzję o wyłączeniu członka z Komisji przetargowej lub grona biegłych podejmuje Przewodniczący. Decyzję o wyłączeniu Przewodniczącego podejmuje Zarząd.

#### § 7.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Regulaminie, postępowanie jest poufne.
2. Uprawnionymi do zapoznania się z informacjami, których ujawnienie mogłoby wyrządzić szkodę Sprzedającemu lub Oferentom lub ograniczałoby zasady uczciwej konkurencji oraz z informacjami związanymi z przebiegiem postępowania są wyłącznie członkowie Komisji oraz powołani biegli.

#### § 8.

1. Udział w pracach Komisji należy do obowiązków pracowniczych.
2. Członek Komisji wykonuje swoje obowiązki osobiście.
3. Czynności Komisji, w tym przebieg aukcji/negocjacji są protokołowane. Protokół jest podpisywany przez członków Komisji, którzy byli obecni przy dokonywaniu czynności.

### ROZDZIAŁ III AUKCJA ELEKTRONICZNA

#### § 9.

1. W trybie aukcji elektronicznej, ofertę nabycia złomu może, z zastrzeżeniem poniższych ustępów, złożyć każdy Oferent, który dokonał uprzedniej rejestracji w systemie informatycznym obsługującym aukcję elektroniczną. Regulamin użytkownika platformy zakupowej oraz dostęp do serwisu znajdują się na stronie internetowej Sprzedającego.
2. Warunkiem udziału w aukcji jest:
  - a) rejestracja na platformie internetowej obsługującej aukcję elektroniczną,
  - b) złożenie przez Oferenta oświadczenia o spełnianiu kryteriów udziału w postępowaniu oraz o zaznajomieniu się i akceptacji niniejszego Regulaminu oraz wzoru umowy, a także o braku podstaw do wykluczenia Oferenta z postępowania oraz o zamiarze poddania nabywanego



- złomu procesowi odzysku R4 osobiście albo za pośrednictwem dalszego nabywcy lub podwykonawcy,
- c) brak wykluczenia potencjalnego Oferenta z udziału w postępowaniach organizowanych za pośrednictwem platformy internetowej obsługującej aukcję elektroniczną,
  - d) pozostawanie przez Oferenta w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która umożliwia zrealizowanie zawieranej ze Sprzedającym umowy,
  - e) dysponowanie środkami transportu, w tym hydraulicznymi dźwigami samochodowymi, wyposażonymi w żurawie lub elektromagnesy oraz kontenery, które umożliwiają terminowy załadunek i samodzielny odbiór złomu, w ramach realizacji zawieranej umowy,
  - f) wniesienie wadium,
  - g) przedłożenie odpisu z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) albo wydruku z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), wydanego nie wcześniej niż trzy miesiące przed Ogłoszeniem o aukcji elektronicznej, powyższe dokumenty podlegają sprawdzeniu przez Komisję Przetargową,
  - h) przedłożenie oświadczenia potwierdzającego brak zaległości Oferenta w opłacaniu podatków lub opłat, lub zawarcie porozumienia z Naczelnikiem właściwego Urzędu Skarbowego w sprawie spłaty tych zobowiązań,
  - i) przedłożenie oświadczenia potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek lub opłat na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, lub zawarcie porozumienia z właściwym oddziałem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w sprawie spłaty tych zobowiązań,
  - j) przedłożenie decyzji administracyjnej, zezwalającej przez przewidywany okres realizacji umowy na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami (odzysk lub zbieranie),
  - k) przedłożenie decyzji administracyjnej, zezwalającej na transport odpadów lub potwierdzenia wpisu do rejestru, o którym mowa w ustawie o odpadach (w przypadku skorzystania z podwykonawcy w zakresie transportu Oferent przedkłada odpowiednie zezwolenie lub potwierdzenie wpisu podwykonawcy oraz umowę o transport z podwykonawcą),
  - l) przedłożenie dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO).
3. Z udziału w aukcji elektronicznej wykluczeniu podlegają:
- a) Oferenci, którzy złożyli nieprawdziwe informacje lub oświadczenia mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - b) Oferenci, którzy nie złożyli oświadczeń lub dokumentów określonych w ust.2,
  - c) Oferenci, którzy nie złożyli w wyznaczonym przez Sprzedającego terminie wyjaśnień lub dokumentów, dotyczących potwierdzenia możliwości ich udziału w postępowaniu, w tym w zakresie nie występowania przesłanek, które skutkowałyby ich wykluczeniem z postępowania,
  - d) Oferenci:
    - niewypłacalni w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, a w szczególności Oferenci, co do których wydano postanowienie o ogłoszeniu upadłości,
    - niewypłacalni lub zagrożeni niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne,
    - co do których otwarto likwidację,
  - e) Oferenci, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy zawarli oni wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych zobowiązań,
  - f) Oferenci, których oferta została wybrana w toku innej aukcji organizowanej przez Sprzedającego, a którzy nie przystąpili do zawarcia ze Sprzedającym umowy w rezultacie dokonanego wyboru, w okresie sześciu miesięcy od daty poinformowania takiego Oferenta przez Sprzedającego o wykluczeniu go z udziału z powyższych powodów,
  - g) Oferenci, którzy pomimo zawarcia umowy nie wywiązali się z jej postanowień, w szczególności zaś nie odebrali całości złomu lub nie uregulowali na rzecz Sprzedającego całości należnego mu z tytułu jego sprzedaży wynagrodzenia – w okresie 12 miesięcy od

daty poinformowania takiego Oferenta, przez Sprzedającego o wykluczeniu go z udziału z powyższych powodów.

4. W przypadku, gdy okoliczności przewidziane w ust.3 ujawnią się już po rozpoczęciu postępowania lub wyborze najkorzystniejszej oferty, lecz przed podpisaniem umowy, w szczególności wskutek złożenia przez Oferenta nieprawdziwych oświadczeń, co do jego możliwości udziału w postępowaniu, Sprzedający uprawniony jest do unieważnienia postępowania i odstąpienia od zawarcia umowy z powołaniem się na udział w postępowaniu podmiotu, który nie był do tego uprawniony. Ujawnienie się wskazanych w poprzedzającym zdaniu okoliczności po zawarciu umowy stanowi podstawę uprawnienia Sprzedającego do odstąpienia od zawartej umowy na warunkach w niej określonych. Oferentom nie przysługują wobec Sprzedającego jakiegokolwiek roszczenia, niezależnie od ich podstawy prawnej, a także zobowiązują się ich nie dochodzić, które byłyby związane lub mogły się opierać na fakcie skorzystania przez Sprzedającego z przedmiotowych uprawnień.
5. Minimalne postąpienie w trakcie aukcji elektronicznej wynosi co najmniej 1% (z zaokrągleniem do pełnego złotego zawsze w górę) szacunkowej, jednostkowej wartości złomu.
6. Za wiążącą przyjmuje się, przy uwzględnieniu § 16 ust.3 Regulaminu, najkorzystniejszą ofertę, którą w toku aukcji złożył dany Oferent.
7. Postępowanie uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden spośród uczestników aukcji nie zaoferował ceny wywoławczej.
8. Jeżeli w przeprowadzonej co najmniej dwukrotnie aukcji elektronicznej nie zostanie złożona żadna oferta na daną pozycję, Komisja przetargowa jest uprawniona do przeprowadzenia negocjacji z oferentami, z którymi w przeszłości zawarto umowy.

#### § 10.

1. Aukcja elektroniczna odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej Logintrade na zasadach określonych w ogłoszeniu.
2. Aukcja elektroniczna prowadzona jest w następujący sposób:
  - a) Oferenci logują się do platformy zakupowej oraz korzystają z niej na zasadach wskazanych przez operatora platformy zakupowej,
  - b) po stronie Oferentów pozostaje kwestia spełnienia wymagań niezbędnych do korzystania z systemu elektronicznego,
  - c) w oznaczonym czasie aukcja rozpoczyna się od ceny wywoławczej,
  - d) w przypadku błędnego określenia ceny wywoławczej Sprzedający zastrzega sobie prawo do powtórki aukcji,
  - e) podaje się rosnące (zwykłe) postąpienia,
  - f) w przypadku tzw. aukcji japońskiej:
    - w czasie trwania licytacji tajnym jest czy istnieją inni Oferenci oraz czy akceptują dane postąpienie,
    - każdy z Oferentów ma możliwość akceptacji ceny wywoławczej oraz kolejnych automatycznie wskazanych korzystniejszych postąpień, co jest odnotowywane automatycznie przez system elektroniczny,
    - zakończenie aukcji następuje automatycznie, gdy żaden z Oferentów nie zaakceptuje kolejnego postąpienia,
    - czas na akceptację postąpienia to minimum 1 minuta.
  - g) w przypadku tzw. aukcji angielskiej:
    - każdy z Oferentów ma możliwość akceptacji ceny wywoławczej oraz złożenia kolejnych korzystniejszych postąpień, co jest odnotowywane automatycznie przez system elektroniczny,
    - każde postąpienie przypisane jest tylko jednemu Oferentowi, o przypisaniu postąpienia decyduje pierwszeństwo akceptacji danego postąpienia,
    - przypisanie postąpienia jednemu z Oferentów uniemożliwia złożenie oferty na dane postąpienie przez innych Oferentów, po przypisaniu postąpienia każdy z Oferentów może złożyć zgłoszenie na kolejne postąpienie,



- na rachunku bankowym Sprzedającego nastąpi uznanie przelewu środków odpowiadających kwotowo oznaczonemu wadium,
  - do Sprzedającego wpłynie oryginał poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
7. Oryginał poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej sporządzony w formie elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta lub poręczyciela należy przesłać do godz. 9.00 dnia poprzedzającego aukcję na adres skrzynki mailowej [przetargi@jsk.pl](mailto:przetargi@jsk.pl).

#### § 13.

1. Sprzedający zwraca wadium Oferentom:
  - niezwłocznie po zawarciu umowy,
  - jeśli postępowanie nie doprowadzi do wyboru najkorzystniejszej oferty i zawarcia umowy niezwłocznie po jego zakończeniu,
  - niezwłocznie po niedopuszczeniu Oferenta do postępowania,
  - gdy Oferent po dopuszczeniu do postępowania nie złożył oferty w aukcji,
  - po unieważnieniu aukcji albo po odstąpieniu od zawarcia umowy, o którym mowa w § 16 ust.2. Regulaminu.
2. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy albo zawarcie umowy z przyczyn leżących po stronie Oferenta stało się niemożliwe, Sprzedający zatrzymuje wadium.
3. Sprzedający zatrzymuje wadium wniesione przez Oferenta, który złożył każdą kolejną najkorzystniejszą pod względem ceny ofertę i uchyla się od zawarcia umowy, albo gdy zawarcie umowy z przyczyn leżących po stronie tego Oferenta stało się niemożliwe.

### ROZDZIAŁ V PROTOKÓŁ

#### § 14.

1. Komisja Przetargowa, niezwłocznie po zakończeniu aukcji sporządza protokół, który powinien zawierać:
  - a) podstawę przeprowadzenia aukcji,
  - b) oznaczenie czasu i miejsca aukcji/negocjacji,
  - c) skład Komisji przetargowej,
  - d) przedmiot aukcji, wysokość ceny wywoławczej oraz minimalnego postąpienia,
  - e) listę uczestników aukcji, z wyszczególnieniem wysokości i rodzaju wniesionego wadium,
  - f) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania albo firmę i siedzibę nabywcy,
  - g) cenę zaoferowaną przez nabywcę złomu,
  - h) wnioski i oświadczenia osób uczestniczących w negocjacjach,
  - i) podpisy członków Komisji Przetargowej.
2. Protokół jest podpisywany przez członków Komisji obecnych przy dokonywaniu czynności.
3. Komisja przetargowa zamieszcza w protokole propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem.
4. Protokół winien być przedłożony Zarządowi, za pośrednictwem Działu Organizacyjnego na najbliższe posiedzenia Zarządu.
5. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Zarząd.

#### § 15.

1. Po zatwierdzeniu protokołu Sprzedający może podać na swej stronie internetowej wyniki aukcji, wskazując Oferenta, którego ofertę wybrano lub zamieścić informację, że aukcja została



- rozstrzygnięcie aukcji następuje po upływie czasu ustalonego na przeprowadzenie aukcji elektronicznej, gdy żaden z Oferentów nie złoży korzystniejszego postąpienia w czasie podstawowym bądź w czasie dogrywki,
  - do przeprowadzenia aukcji angielskiej konieczne jest dopuszczenie minimum dwóch Oferentów.
3. W przypadku wystąpienia po stronie Sprzedającego problemów technicznych, które zostaną przez niego stwierdzone w trakcie trwania aukcji, zostaje ona powtórzona z ceną wywoławczą z ostatniego zaakceptowanego poziomu cenowego.

#### § 11 Reklamacja

1. Oferent biorący udział w aukcji elektronicznej ma prawo do godziny 12:00 następnego dnia roboczego po dniu, w którym zakończono aukcję skierować do Sprzedającego reklamację obejmującą wskazanie okoliczności leżących po stronie Sprzedającego, które spowodowały brak możliwości składania postąpień. Reklamacja może obejmować dowody potwierdzające twierdzenia reklamującego.
2. Komisja rozpoznaje reklamację i jeśli uzna ją za zasadną zarządza powtórzenie aukcji elektronicznej w części, której dotyczy reklamacja:
  - a) z udziałem wszystkich Oferentów w przypadku aukcji angielskiej, od ostatniego najkorzystniejszego postąpienia,
  - b) z udziałem Oferentów, których reklamacje uwzględniono w przypadku aukcji japońskiej, od ceny wywoławczej.
3. Powtórka aukcji odbywa się w dodatkowym terminie, o którym Komisja zawiadamia Oferentów dopuszczonych do powtórki.
4. Sprzedający nie uznaje reklamacji problemów technicznych, które nie zostały zgłoszone w trakcie trwania lub tuż po zakończeniu aukcji elektronicznej.

### ROZDZIAŁ IV WADIUM

#### § 12.

1. Warunkiem przystąpienia do aukcji elektronicznej jest wniesienie wadium w wysokości przewidzianej ogłoszeniem.
2. Oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości i terminie określonym w ogłoszeniu o aukcji, z uwzględnieniem ust. 3 poniżej, w jednej lub kilku z następujących form:
  - pieniądzu w formie przelewu z rachunku bankowego Oferenta na wskazany rachunek bankowy Sprzedającego,
  - poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Wysokość wadium, dla konkretnego postępowania, niezależnie od ilości objętych nim zadań, co do których Oferent może złożyć ofertę, ustala się na 5% (z zaokrągleniem do pełnego złotego zawsze w górę) od ceny wywoławczej dla całości zbywanego złomu, przy czym tak ustalone wadium nie może być niższe niż kwota 5 000 zł.
4. Wadium w pieniądzu nie może być wpłacone z innego rachunku bankowego niż rachunek Oferenta. Wadium nie może być wpłacone przekazem pocztowym, ani w formie wpłaty gotówki w placówce banku.
5. Wadium w pieniądzu przechowywane jest przez Sprzedającego na wyodrębnionym rachunku bankowym. Wadium nie podlega oprocentowaniu.
6. Wadium uznaje się za wniesione w terminie, gdy przed upływem terminu wskazanego w ogłoszeniu o aukcji elektronicznej:

zakończona bez wyboru oferty, została unieważniona albo Sprzedający odstąpił od zawarcia umowy w całości lub części.

2. Decyzja o podaniu informacji, o której mowa w ust. 1 leży wyłącznie w gestii Sprzedającego.

## ROZDZIAŁ VI UMOWA

### § 16.

1. Po podjęciu przez Zarząd stosownej uchwały Sprzedający zawiera umowę z Oferentem lub umowy z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.
2. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Sprzedający może zawrzeć umowę z Oferentem, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę.
3. Odmowa zawarcia umowy przez drugiego i każdego kolejnego Oferenta, umożliwia Sprzedającemu zawarcie umowy z Oferentem, którego oferta sklasyfikowana jest na bezpośrednio następnym miejscu.
4. Umowę zawiera się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany umowy wymagają również formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W terminie do 7 dni od podjęcia przez Zarząd uchwały o wyborze najkorzystniejszej oferty Sekcja, Logistyki, Zakupów i Ochrony Środowiska przekazuje Oferentowi umowę celem podpisania. Oferent przedkłada Sprzedającemu podpisaną umowę w ciągu kolejnych 7 dni. Brak zwrotnego przedłożenia podpisanej przez uprawnionych reprezentantów Oferenta umowy we wskazanym terminie, równoznaczny jest z uchyleniem się od jej zawarcia.
6. Umowa sporządzana jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Sprzedającego i Oferenta.
7. Oferent jest zobowiązany zapłacić zaliczkę na poczet ceny nabycia odbieranej partii złomu.
8. Wydanie przedmiotu sprzedaży Oferentowi następuje niezwłocznie po zapłaceniu zaliczki, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu lub w terminie uzgodnionym przez strony.

## ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 17.

1. Dokumentację z aukcji (protokół wraz z załącznikami) przechowuje się zgodnie obowiązującą w Jastrzębskiej Spółce Kolejowej Sp. z o.o. instrukcją archiwizacji dokumentów.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30...04.2026 r. zgodnie z uchwałą Zarządu Jastrzębskiej Spółki Kolejowej Sp. z o.o. nr 81/VIII/26 z dnia 30..04.2026 r.
3. Jednocześnie z dniem ...04.2026 r. przestaje obowiązywać Regulamin postępowania przetargowego na sprzedaż złomu zatwierdzony uchwałą Zarządu Jastrzębskiej Spółki Kolejowej Sp. z o.o. nr 331/VIII/21 z dnia 10.11.2021 r.

Zatwierdza się do realizacji  
Jastrzębie – Zdrój, dnia 30.04.2026... r.

**Zarząd Jastrzębskiej Spółki Kolejowej Sp. z o.o.**

Jastrzębska Spółka Kolejowa Sp. z o.o.  
Prezes Zarządu  
p.o. Zastępcy Prezesa Zarządu  
ds. Technicznych i Operacyjnych  
Andrzej Dzioba

Jastrzębska Spółka Kolejowa Sp. z o.o.  
Zastępcy Prezesa Zarządu  
ds. Ekonomicznych  
Łukasz Torbus